

PRITARTA:
Šilutės lopšelio-darželio „Raudonkepuraitė“
tarybos 2025-02-04 protokolas Nr.P1-1

PATVIRTINTA
Šilutės lopšelio-darželio „Raudonkepuraitė“
direktorės 2025-02-05 įsakymu Nr.V1-25

ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „RAUDONKEPURAITĖ“

2024 M. VEIKLOS ATASKAITA IR 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS



Šilutė
2024 m.

2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Prioritetinės sritys:

UTA –ugdomojo turinio atnaujinimas:

- kiekvieno bendruomenės nario ūgties galimybės ir rezultatai;
- ugdymosi aplinkos modernizavimas;
- įtraukiojo ugdymo užtikrinimas;
- ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas;
- saugios ir sveikos gyvensenos ugdymas

Tikslas:

Siekti kiekvieno bendruomenės nario įtraukties į ugdymo procesą, individualios pažangos, gebėjimų ir kompetencijų tobulinimo, užtikrinant saugią aplinką.

Uždaviniai:

1. Kurti modernią, saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką, atliepiančią šiandieninius ugdymo(si) poreikius, efektyviai panaudojant turimą patirtį bei žmogiškuosius ir finansinius resursus.
2. Pasirengti ir atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą „Raudonkepuraitės kraitelė“ bei įgyvendinti Priešmokyklinio ugdymo programą, atliepiančią UTA –ugdomojo turinio atnaujinimo rekomendacijas.
3. Skatinti kiekvieno bendruomenės nario socialinę raišką bei galimybes darbuotojų ir tėvų kompetencijų tobulinimui, kuriant pozityvius bendrystės ryšius.
4. Sudaryti sąlygas perimti sveikos, tvarios gyvensenos pagrindus bei inicijuoti pilietinių vertybinių nuostatų formavimą per projektinę ir kūrybinę raišką.



I. BENDROS ŽINIOS APIE ĮSTAIGĄ

1. Vaikų skaičius ir kaita įstaigoje:

2024 m. įstaigoje veikė 12 grupių: 4 ankstyvojo amžiaus, 6 ikimokyklinio ugdymo (viena iš jų mišri – priešmokyklinė) ir 2 priešmokyklinio ugdymo. Buvo ugdoma: metų pradžioje 175/190 ugdytiniai, o metų pabaigoje -172, o išlyginus su Specialiųjų ugdymo vaikais – 192 ugdytiniai. Vaikų lankomumą sumažino vaikų sergamumas, tėvai naudojami galimybe nevesti, nes teigia, kad vaikai serga. Todėl vidutinis vaikų lankomumas: I pusmetį - 112 (64 %) (pernai -127 (72 %) vaikų, o II pusmetį – vidutiniškai lankė 126 (73 %) kasdien. Išvykimas iš įstaigos: per I pusmetį - 42 (iš jų 41 priešmokyklinukas) vaikas, o II – 7 vaikai. Atvykimas: I pusmetį- 6 vaikai, o II pusmetį - 45 vaikai.

Įstaigą lankė: I pusmetį - 41 priešmokyklinio ugdymo vaikai, sėkmingai parengti ir išlydėti į pirmą klasę, o II pusmetį - 40 priešmokyklinukų.

Per 2024 metus ugdyti ir teikta kompleksinė pagalba specialiujų poreikių vaikams:

I pusmetį – 17/9,7 % (iš jų 16 – dideli), 34 kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turintys vaikai;

II pusmetį - 22/12,7 % (iš jų 2 – labai dideli, 18 - dideli, 2 - vidutiniai) +36 kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turintys vaikai (iš jų 22 (55 %) – priešmokyklinukai).

Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. teikiama, reikiama specialistų pagalba teikta visiems specialiujų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Penkiems ugdytiniams skirta mokinio padėjėjo pagalba (3 vaikams – visą dieną, 2 – tik veiklų metu).

2. Įstaigos socialinis kontekstas:

2024 m. įstaigą lankė įvairių socialinių sluoksnių ir socialinės atskirties sąlygomis gyvenantys vaikai: pilnų šeimų – 90 % (pernai 85 %), nepilnų –10 % (pernai 15 %), šeimoje trys ir daugiau vaikų – 16 % (pernai 17%). Tėvų išsilavinimas: 30 % (pernai 25 %) turi aukštąjį išsilavinimą, 50 % - vidurinį, 19 % - pagrindinį išsilavinimą.

Nemokami pietūs skirti visiems priešmokyklinio amžiaus vaikams. Įstaigoje ugdomi 6 užsienio tautybių vaikai. Privalomas ugdymas ir 100 % savivaldybės išlaikymas skirtas 5 vaikams.

Mokestis už darželį 50 % sumažintas: I pusmetį - 53 (30 %) vaikams, o II pusmetį - 44 (25 %) Privalomas ikimokyklinis ugdymas skirtas: septyniems vaikams - I pusmetį, penkiems – II pusmetį.

3. Vykdytos programos ir teiktos paslaugos:

1) „Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa“, priešmokyklinio ugdymo programa – 23 % vaikų;

2) „Raudonkepuraitės kraitelė“, ikimokyklinio ugdymo programa – 77 % vaikų;

3) „Žipio draugai“, vaikų socializacijos ugdymo(si) programa – 23 % vaikų;

4) „Sveikatos želmenėlių žingsneliai“, saugios ir sveikos gyvensenos programa – 100 % vaikų;

5) „Pienas vaikams“, Europos paramos programa – 100 % vaikų;

6) „Europos vaisių vartojimo skatinimo mokykloje“ programa – 100 % vaikų;

7) Anglų kalbos pradmenys, tėvų mokama paslauga – 18 % vaikų;

9) „Muzikos ir judesio ritmu“, sportiniai šokiai, tėvų mokama paslauga – 12 % vaikų;

10) „Spindulys“, pop dainavimo studija tėvų mokama paslauga – 14 % vaikų;

12. Lego bRiCKS4 Kidz“ būrelis tėvų mokama paslauga – 9 % vaikų.

II. VEIKSNIAI ĮTAKOJANTYS VEIKLOS POKYČIUS IR PASIEKIMUS

1. Politiniai-teisiniai veiksniai:

Lopšelis–darželis „Raudonkepuraitė“ savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo ir kitais įstatymais, JT Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, Šilutės rajono savivaldybės 2015-2024 metų strateginiu plėtros planu, Šilutės rajono Savivaldybės administracijos patvirtintais dokumentais, kitais teisės aktais bei Šilutės lopšelio – darželio „Raudonkepuraitė“ nuostatais, tvarkos aprašais bei veiklos planu.

2. Socialiniai veiksniai:

Valstybės socialinė politika nukreipta į kompleksinės pagalbos teikimą šeimai ir vaikui pagal poreikį bei Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas. Lopšelio-darželio administracija, Vaiko gerovės komisija, specialistai: socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, sudarė galimybę tėvams ir pedagogams kreiptis į juos, gauti pagalbą ar reikiamą informaciją, dėl kreipimosi į Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnybą, bendradarbiauti su Šilutės seniūnijos socialiniais darbuotojais ir gauti pagalbą bei rekomendacijas. Fiksuojamas didelis logopedo pagalbos poreikis, padidėjo galimybė psichologinei pagalbai (vaikui, mokytojams, šeimai), nes nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. turime 0,5 psichologo etato.

Bendradarbiauta su rajono institucijomis, rengta informacija Šilutės socialinių paslaugų centrui Vai-ko teisių tarnybai apie vaikus (per metus parengta informacija 24 kartus, apie augančius socialinės atskirties šeimose, tėvai informuoti apie galimybę gauti pagalbą. Apie tai diskutuota Vaiko gerovės komisijoje, ieškota būdų, teigiamai vertinama organizuota iniciatyva, dėl kompleksinės pagalbos vaikui plano rengimo (grupės mokytojų ir specialistų) jo aptarimo su tėvais bei vaiko pasiekimų ir pažangos aptarimo (specialistai, grupės mokytoja, tėvai), taip užtikrindami efektyvesnę pagalbą vaikui bei šeimai.

3. Ekonominiai veiksniai:

Šiuo metu ekonominė šalies padėtis gėrėja, tai jautėsi ir mūsų įstaigai, gautos lėšos privalomo ugdymo paskirtiems vaikams, ko pasėkoje atnaujintos grupės, lauko erdvės naujais, moderniais žaislais, baldais, priemonėmis, įrengta stacionari muzikos relaksacinė aikštelė su lauko bibliotekėle. Prašymą paremti įstaigą, pervedant 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio, atsiliepė įstaigos darbuotojai, tėvai, tačiau šios lėšos kasmet mažėja.

4. Edukaciniai veiksniai:

1) Rajono savivaldybės administracijos nuolat domisi įstaigos problemomis su direktore aptaria galimybės dėl jų pašalinimo, tenkinami šeimos poreikiai vaikui gauti kvalifikuotą ugdymąsi ikimokyklinėse įstaigose. Pedagogai toliau siekė lankstaus ugdymo(si) proceso užtikrinimo, per aktyviuosius ir netradicinius metodus, patyriminį Steam ugdymą, atsižvelgdami į šiuolaikiško vaiko individualius gebėjimus, raidos ypatumus, tėvų poreikius bei lūkesčius, atsakingai įgyvendindami ikimokyklinio ugdymo programą „Raudonkepuraitės kraitelė“ ir „Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą“, kurios orientuotos į vaiko ugdymosi pasiekimų rezultatus, ugdomojo proceso planavimą, panaudojant „Atradimų žaismės“ bei rekomendacijos. Didelis dėmesys skiriamas UTA – ugdymo turinio atnaujinimui, siekiant ikimokyklinio ugdymo programos „Raudonkepuraitės kraitelė“ atnaujinimo: dokumentų studijos, diskusijos ir analizė, įžvalgų aptarimas, susitarimų ieškojimas ir priėmimas, vadovų ir mokytojų (65 %) dalyvavimas mokymuose. Pedagoginės bendruomenės patirtis, dėmesys ir pastangos buvo skirtos veiklos tęstinumui, siekiant vaikų sveikos ir saugios gyvenamosios ugdymo bei tvaraus pasaulio išsaugojimo, pilietinių vertybių ugdymo tęstinumo, sutelkiant įstaigos bendruomenę, įgyvendinant projektus, organizuojant įvairius renginius. Stebimas ir vertinamas tėvų aktyvumas.

Sudarytos sąlygos ir galimybės vaikų įvairiai raiškai, dalyvaujant Lietuvos Tautinio olimpinio komiteto organizuotame projekte: „Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“. Sėkmingai dalyvauta: respublikiniuose projektuose: „Sveikatiada“ (nuo 2020 m.); „Mes rūšiuojam“ (nuo 2012 m., šiemet įvertinti vienu iš didžiausių prizų - paskatinimas knygomis vaikams; eTwining (nuo 2022 m.) projektas, skirtas tvaraus pasaulio kūrimo įgūdžių tobulinimui; sėkmingai tęsiamas Erasmus+ (nuo 2023 m.) projektas, priimti Slovėnijos partneriai, rodytos atviros veiklos, diskutuota, dalintasi patirtimi, reprezentuota rajono kultūra bei tradicijos. „Sveika mokykla“ tinklo nariai nuo 2023 m. jo įgyvendinimui skirt vaikų sveikatinimo renginiai: organizuotos 8 sveikatos dienos, dvi netradicinio ugdymo sveikatos savaitės, įsijungta į respublikos ikimokyklinių įstaigų projektus: „Judumo savaitė“, „Solidarumo bėgimas“, „Velykų Zuikių bėgimas“ ir kt.

2) Pagerėjo materialinė įstaigos bazė: siekta užtikrinti saugias ir estetiškas ugdymo (si) aplinkos sąlygas įstaigoje, kuriant šiuolaikišką edukacinę aplinką vaikams: atnaujintos 2 grupės (padarytas remontas), įrengta muzikos-relaksacinė stacionari aikštelė vidiniame kiemyje, įrengtas sveikatinimo Kneipo takelis kieme, įsigyta naujų įrengimų vaikų judėjimo poreikių tenkinimui, grupės ir specialistų kabinetai pasipildė naujomis moderniomis priemonėmis, žaislais, baldais, knygomis, Robotuku ir kt.

3) Tėvų aktyvumas: grupių komitetai sutelkia tėvus grupių projektų rengimui bei įgyvendinimui, pastebimas ir vertinimas aktyvus įstaigos tarybos darbas, jų iniciatyva aktyvinami grupių tėvų komitetai, kurie sėkmingai įsitraukė į tyrimus, teigdami savi pasiūlymus, išsakydami savo vertinimus. Tėvai aktyvūs grupių virtualiose platformose, reflektuojant dėl vaikų ugdymosi; prisijungiant idėjomis, talkinant vaikams, rengiantis parodoms, renginiams. Tačiau išlieka problema dėl susitarimų laikymosi, nesusitarta ir dėl informacijos pateikimo tėvams (kiekio ir dažnumo), nepavyksta sudominti tėvus aktyvesniam dalyvavimui tėvų švietimui skirtose paskaitose-diskusijose.

4) Kvalifikacijos tobulinimas: pedagogai dalyvavo: 1776 val. (pernai 2640) vidutiniškai vienas mokytojas - 74 val. (pernai 110); Kvalifikacija tobulinta šiose srityse: UTA – ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo (65% mokytojų); edukacinių erdvių kūrimas, siekiant ugdymo kokybės; STEAM metodo taikymas; Žaismės ir atradimų metodo panaudojimas ugdymo procese; emocinio sveikatos stiprinimo ir streso valdymo; IKT naudojimo galimybių plėtra ir kt. Sudarytos sąlygos ir galimybės dalyvauti kvalifikacijos tobulinime ir mokinio padėjėjoms, aptarnaujančiam personalui. Mokytojai siekė gerosios patirties sklaidos: dalyvaudami rajono metodinių būrelių veikloje, įstaigos patirtis ir veikla pristatyta respublikinėje konferencijoje, www.svietimonaujienos.lt, įstaigos internetinėje svetainėje, Facebook platformoje ir kt. Tikimasi mokytojų aktyvumo kitais metais.

5) Galimybės: informacinės ir komunikacinės technologijos, kurios nuolat atnaujinamos ar papildo-mos naujomis, vis labiau įtraukiamos į ugdymo organizavimo procesą, taip sudarydamos sąlygas informacinės visuomenės plėtrai, padeda pedagogams integruotis į informacinę visuomenę, panaudoti jos teikiamas galimybes. Nuolat atnaujinama informacija internetinėje svetainėje www.raudonkepuraite.lt bei Facebook.lt. paskyroje, reprezentuojant įstaigą bei informuojant visus bendruomenės narius, visuomenę, socialinius partnerius apie veiklą, jos pokyčius, įgyvendintų priemonių rezultatus ir pažangą.

6) Poreikiai: modernių edukacinių priemonių diegimas grupėse ugdymo turinio atnaujinimui, proceso individualizavimui ir diferencijavimui, bei informacinių technologijų panaudojimo galimybių tobulinimas bei planšėčių bei Robotuko panaudojimo galimybių plėtra, internetinio ryšio gerinimas įstaigos erdvėse.

5. Žmogiškieji ištekliai:

1. Įstaigoje dirba 28 - pedagoginiai darbuotojai ir specialistai (+2 turime laikinai vaduojančius); 2 - sėkmingai baigė ir įgijo mokytojo kvalifikaciją; 2 - įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją; 1 - mokytojo- metodininko; 4 – studijuoja (3-ikimokyklinio ugdymo studijos; 1 - vadybos magistrą). SUP vaikams talkina penki mokinio padėjėjai (trys visos dienos veiklos metu, du - tik veiklų metu).

Pedagogai ieško naujų inovatyvių būdų, organizuojant tradicines ir netradicinio ugdymosi renginius,

pramogas, parodas bendruomenėje, rengia ir vykdo meninės raiškos bei sveikatos projektus įstaigoje, rajone ir respublikoje. 2024 metais rengiant ugdytinius dalyvavo 26 pedagogai (93 %). Mokytojų aktyvumas vaikų raiškos ir saviraiškos galimybių plėtotei bei įstaigos reprezentavimui: respublikos -95 kartus (pernai 103); rajono – 39 kartus (pernai -30), įstaigos -156 kartus (pernai - 116 k.).

2. Atlikti tyrimai: 1) dėl vaikų poreikių bei tėvų lūkesčių; 2) dėl vaikų lankomumo, 3) vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo (aptarta pedagogų tarybos posėdyje, individualiai su tėvais); 4) dėl vaikų maitinimo organizavimo įstaigoje gerinimo; 5) dėl įstaigos darbo; 6) dėl kvalifikacijos kėliko poreikio. Atliktas išsamus tyrimas 4.2. „Ugdymo strategijos, skatinančios vaikų mokymosi procesą“ srities vertinimas, pristatytas atviraime pedagogų tarybos posėdyje.

3. Teigiamai vertinami pokyčiai: edukacinių erdvių turtinimas (saugios ir atsinaujinančios vidaus ir lauko aplinkos kūrimas ir gerinimas (70 %); aktyvus mokytojų dalyvavimas renginiuose, prasmingi renginiai (62 %); UTA, programos atnaujinimas (58 %); gerėjantis mikroklimatas įstaigoje, kolegiškumas (51 %); galimybės kvalifikacijos tobulinimui (45 %); specialistų darbas ir dėmesys SUP vaikams (36 %), didesnis nekontaktinių valandų kiekis (30 %); grupių komandų atsinaujinimas (13 %); dėmesys nemiegantiems vaikams (8 %) - pasirašytos sutartys ir prašymai, susitarta dėl vaikų užimto formos.

4. Išvados: pedagogai rengė veiklos vertinimo ir įsivertinimo ataskaitas; teigiamai vertina 2024 m. veiklos plano įgyvendinimą bei pokyčius; ugdytinių rengimą ir dalyvavimą raiškos ir saviraiškos renginiuose (gana aukštas rodiklis, tačiau manoma, kad kai kuriems mokytojams reiktų laikytis turimos kvalifikacinės kategorijos reikalavimų); neramina lankomumas, dažnai pasitaikantys tėvų nusiskundimai, dėl nevienodų mokytojų reikalavimų ar susitarimų nesilaikymo.

5. Siūlymai 2025 metams: daugiau dėmesio skirti šeimos įtraukimui, taisyklių, susitarimų laikymuisi; tęsti tradicinius renginius bei „Sveikatiados“ ir Erasmus+ ir kt. projektus; gerosios darbo patirties sklaidos aktyvinimas rajone ir respublikoje; socializacijos ir emocinio sąmoningumo projektų „Visi kartu dėl mūsų vaikų“, tąsa, su konkrečiais veiksmais 2-3 k. per metus; **programos atnaujinimas ir kontekstų kūrimas pagal ugdymosi sritis grupėse.**

6. 2024 metų veikla įvertinta respublikos, rajono padėkos raštais:

- ✓ už dalyvavimą rajono sakralinės muzikos rytmetyje „Teskamba giesmės“, meno mokyklos direktorės D. Pielikienės, 2024 m. gruodis;
- ✓ už dalyvavimą pilietinėje iniciatyvoje „Permainų vėjas“, paminint Tarptautinę tolerancijos dieną, Tarptautinės komisijos vykdomojo direktoriaus Ronaldo Račinsko, 2024 m. lapkritis;
- ✓ už paramą vėžiu sergantiems vaikams, „Mamų unijos“ direktorės Justinos Žukauskienės 2024 m. lapkritis;
- ✓ už prisidėjimą prie iniciatyvos kuriant sveikinimą-atvirlaiškį senjorams Tarptautinės pagyvenusių žmonių dienos proga, Šilutės kultūros centro, 2024 m. spalio;
- ✓ už dalyvavimą tarptautiniame 11 -ajį kartą organizuotame Solidarumo bėgime, organizacijos "gelbėkit vaikus" generalinės direktorės Rasos Dičpetrienės, 2024 m. rugsėjis;
- ✓ už aktyvų dalyvavimą Šilutės r. sav. švietimo įstaigų darbuotojų spartakiadoje, Šilutės pamario progimnazijos direktoriaus Mariaus Siurplio, 2024 m. birželis;
- ✓ už dalyvavimą fizinio aktyvumo konkurse „Šok su Sveikatiada“, projekto koordinatorės Orintos Terminaitės, 2024 m. gegužė;
- ✓ už aktyvų dalyvavimą Respublikinėje ikimokyklinio ugdymo įstaigų sveikatinimo akcijoje „Aš bėgu - 2024“, Respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmanėliai“ prezidentės Ritos Juozapaitienės, 2024 m. balandis;
- ✓ už dalyvavimą sporto pramogoje „Velykų kiškių bėgimas - 2024“, direktorės Tatjanos Losikienės, Vilniaus lopšelio-darželio „Giraitė“, 2024 m. balandis;

- ✓ už dalyvavimą kūrybiniame konkurse „Tvari žiema su „Sveikatiada“, projekto koordinadorės Orintos Terminaitės, 2024 m. vasaris.

7. SSGG

| STIPRYBĖS | SILPNYBĖS |
|--|--|
| 1) Sukurta ir nuolat atnaujinama saugi, jauki, funkcionali, vaikų gebėjimus ir saviraišką skatinanti vidaus ir lauko edukacinė aplinka. 2) Veiklos planavimas ir organizavimas, atliepantis šiandienės ugdymo (si) kaitos tendencijas bei procesas orientuotas į vaikų pasiekimus, individualų ugdymą. 3) Universalus dizaino organizavimas bei pagalba vaikui, jo šeimai teikimas, bendradarbiaujant su specialistais, įtraukiant šeimą. 4) Gebėjimas rengti įstaigos, rajono, respublikos ir tarptautinius Projektus bei siekimas jų įgyvendinimo. 5) Vaikų , pilietiškumo, kūrybiškumo ugdymas ir įtraukimas į saviraiškos ir raiškos renginius įvairovė. 6) Mokytojų įsitraukimas į UTA procesus bei siekiant ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo. 7) Įvairiapusė galimybė vaikų ir mokytojų raiškai bei saviraiškai, džiugiam tradicijų puoselėjimui, pilietinių vertybinių nuostatų formavimui, patirtinių pokyčių kaitai, naujų kompetencijų kaupimui. | 1) Nepakankamas tėvų dėmesys vaikų sveikatai, ugdymo procesui, prastas vaikų lankomumas; 2) Tėvų švietimo sistemos tobulinimas; 3) Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas, nes dokumentai ir rekomendacijos neatitinka realios situacijos; |
| GALIMYBĖS | GRĖSMĖS |
| 1) Pedagogų galimybės ir skatinimas pokyčiams, veiklos kaitai ir patirties sklaidai, kvalifikacijos kėlimui. 2) Projektinės veiklos ir meninės raiškos galimybės ir iniciatyvų palaikymas. 3) Galimybės tėvų aktyvumui bei įsijungimui į bendruomenę skatinimas... | 1) SUP vaikų skaičiaus didėjimas grupėse dėl įtraukties kokybiškos užtikrinimo; 3) Pastato renovacija, įvažiavimo ir kiemo takelių ir aikštynų dangos nesaugumas. |

III. BAIGIAMOSIOS IŠVADOS:

1. Resursai:

Lopšelio-darželio „Raudonkepuraitės“ bendruomenė, turimais žmogiškaisiais resursais, pozityviu požiūriu į gaunamą finansavimą, atsakingai vykdydami ugdomojo proceso planavimą, efektyviai organizavo veiklos plano sėkmingą įgyvendinimą ir 2024 metais pasiekė teigiamų rezultatų.

2. Siūlomos 2025 metų tobulintinos sritys:

UTA –ugdomojo turinio atnaujinimas:

- 1.1. ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas;
- 1.2. kiekvieno bendruomenės nario ūgties galimybės ir rezultatai;
- 1.3. ugdymosi aplinkos modernizavimas, laikantis standartų bei kontekstų kūrimui, atliepiant ugdymosi sritis;
- 1.4. universalus dizaino užtikrinimas ugdymo (si) procese;
- 1.5. saugios ir sveikos gyvensenos ugdymas.

Darbo grupė: Zenutė Nausėdienė, direktorės pavaduotoja ugdymui, Irena Gvildienė, priešmokyklinio ugdymo mokytoja, Egidija Žukienė, socialinė pedagogė, Jurgita Šimkienė, Evelina Sobolienė, ikimokyklinio ugdymo mokytojos.

2025 metų veiklos planas

Darbo grupė, sudaryta direktorės įsakymu „Dėl 2024 metų įstaigos veiklos įgyvendinimo ataskaitos ir 2025 metų veiklos plano parengimo“ (Zenutė Nausėdienė, direktorės pavaduotoja Irena Gvildienė, priešmokyklinio ugdymo mokytoja, Egidija Žukienė, socialinė pedagogė, Evelina Sobolienė, Jurgita Šimkienė, ikimokyklinio ugdymo mokytojos). Ji, atlikusi 2024 m. veiklos vertinimą, atsižvelgdama į lopšelio-darželio „Raudonkepuraitė“ strateginį planą, turimą patirtį bei bendruomenės poreikius ir lūkesčius, susipažinusi su LR švietimo ir mokslo ministerijos dokumentais bei rajono savivaldybės administracijos prioritetais, parengė šį 2025 metų veiklos planą.

Prioritetinės sritys:

UTA – ugdomojo turinio atnaujinimas:

- 1.1. ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas;
- 1.2. kiekvieno bendruomenės nario ūgties galimybės ir rezultatai;
- 1.3. ugdymosi aplinkos modernizavimas, laikantis standartų bei kontekstų kūrimo, atliepiant ugdymosi sritis;
- 1.4. universalaus dizaino užtikrinimas ugdymo (si) procese;
- 1.5. saugios ir sveikos gyvensenos ugdymas.

Tikslas:

Siekti sąlygų sudarymo, padedančių šiuolaikiniam vaikui tenkinti individualius prigimtinius kultūros, mokslo ir technologijų bei socialinius ir pažintinius poreikius, per kiekvieno bendruomenės nario atsakingą įtrauktį, kompetencijų tobulinimą bei refleksiją.

Uždaviniai:

1. Kurti modernią, saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką, užtikrinančią visų ugdymosi sričių plėtojimą, atliepiančią ugdymosi pasiekimų ir poreikių įvairovę.
2. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą „Raudonkepuraitės kraitelė“, pagal „Ikimokyklinio ugdymo programos gairės“ rekomendacijas.
3. Skatinti kiekvieno bendruomenės nario socialinę ir kūrybinę raišką bei galimybes kompetencijų tobulinimui, kuriant atvirus, pozityvius bendradarbiavimo ryšius.
4. Sudaryti sąlygas perimti sveikos, tvarios gyvensenos pagrindus bei inicijuoti pilietinių vertybinių nuostatų formavimą per projektinę ir kūrybinę raišką.



| Eil. Nr. | Priemonės | Vykdymo laikas | Atsakingi asmenys | Atsiskaitymo forma | Laukiami rezultatai |
|----------|--|-----------------------|-------------------|--------------------|---|
| I. | POSĖDŽIAI | | | | |
| | Įstaigos tarybos: | | | | |
| 1. | 1.1. Dėl pritarimo ir pasiūlymų 2024 m. direktorės veiklos ataskaitai; 1.2. Dėl pritarimo 2024 m. įstaigos veiklos ataskaitai ir 2025 m. veiklos planui; 1.3. Dėl įstaigos tarybos 2024 m. veiklos plano įgyvendinimo ir pritarimo 2025 m. veiklos planui. 1.4. Dėl korupcijos prevencijos priemonių plano 2024 m ataskaitos. 1.5. Kiti klausimai. | Sausis | Įstaigos taryba | Protokolas | Tarybos darbas sutelks bendruomenę, pokyčiams ir tikslų įgyvendinimui. Tėvų lūkesčiai derinami su įstaigos veikla, užtikrins darnius santykius tarp šeimos ir įstaigos. |
| 2. | 2.1. Dėl 2025 m. lėšų panaudojimo (parama, 1,2 % ir kt.); 2.2. Dėl pritarimo bendruomenės šventės planui-projektui ir siūlymų teikimo; iniciatyvų pasidalinimo; 2.3. Dėl pritarimo 2025-2027 m. korupcijos prevencijos programai. 2.4. Kiti klausimai. | Balandis | Įstaigos taryba | Protokolas | |
| 3. | 3.1. Dėl naujų tarybos narių pristatymo ir naujos tarybos sudėties patvirtinimo; 3.2. Dėl įstaigos tarybos 2025 m. veiklos plano aptarimo ir įstaigos tarybos veiklos 2026 m. planavimo; 3.3. Dėl tėvų atstovo į darbo grupę 2026-2028 m. strateginio plano rengimui; 3.4. Kiti klausimai. | Rugsėjis- spalis | Įstaigos taryba | Protokolas | |
| 4. | 4.1. Dėl pritarimo strateginiam 2026-2028 planui-projektui; 4.2. Dėl pritarimo pedagogų atestacijos 2026-2028 m. perspektyvinei programai; 4.3. Dėl pritarimo 2026 m. perspektyviniam pirkimų planui; 4.4. Dėl 2025 m. lėšų panaudojimo (parama, 1,2 % ir kt.); 4.5. Dėl pritarimo 2026 m. korupcijos prevencijos planui; 4.6. Kiti klausimai. | Lapkritis- gruodis | Įstaigos taryba | Protokolas | |

| II. | Administracijos posėdžiai: | | | | |
|------------|--|-----------|-----------------------------|------------|--|
| 1. | 1.1. Dėl 2024 m. veiklos ataskaitos ir 2025 m. įstaigos veiklos plano aptarimo; 1.2. Dėl mokymų darbuotojams 2025 m. prioritetinių kryptų ir poreikių aptarimo; 1.3. Dėl 2024 m. tarifیکacijos aptarimas. 1.4. Kiti klausimai. | sausis | Direktorė ir administracija | Protokolas | |
| 2. | 2.1. Dėl kasmetinio darbuotojų vertinimo aptarimo; 2.2. Dėl kasmetinių ir atnaujinimo darbų, pirkimų planavimo; 2.3. Kiti klausimai. | vasaris | Direktorė ir administracija | protokolas | |
| 3. | 3.1.. Dėl kasmetinių darbuotojų atostogų planavimo; 3.2. Kiti klausimai. | kovas | Direktorė ir administracija | protokolas | |
| 4. | 4.1. Dėl ugdytinių lankymo vasaros laikotarpiu poreikio analizės; 4.2. Dėl kiti klausimai. | balandis | Direktorė ir administracija | protokolas | |
| 5. | 5.1. Dėl įstaigos ir darbuotojų darbo vasaros laikotarpiu; 5.2. Dėl 2025-2026 m. m. grupių komplektacijos; 5.3. Dėl pirkimų naujiems mokslo metams poreikio aptarimo ir analizės; 5.4. Dėl pasiruošiamųjų darbų naujiems mokslo metams; 5.5. Kiti klausimai. | gegužė | Direktorė ir administracija | protokolas | |
| 6. | 6.1. Dėl darbuotojų darbo grafikų, krūvių, tarifیکacijos aptarimo; 6.2. Dėl įstaigos darbo laiko apklausos rezultatų; 6.3. Kiti klausimai. | rugsėjis | Direktorė ir administracija | protokolas | |
| 7. | 7.1. Dėl 2025 m. biudžeto aptarimo ir 2026 planavimo; 7.2. Dėl strateginio plano rengimo grupės sudarymo ir rengimo veiksmų aptarimo; 7.3. Kiti klausimai. | spalis | Direktorė ir administracija | protokolas | |
| 8. | 8.1. Dėl veiklos plano ir ataskaitos aptarimo, datų ir veiksmų suderinimo; 8.2. Dėl svarbiausių poreikių ir galimybių užbaigti 2025 m.; 8.3. Kiti klausimai. | lapkritis | Direktorė ir administracija | protokolas | |
| 9. | 9.1. Dėl 2026 m. įstaigos veiklos prioritetų; | gruodis | Direktorė ir administracija | protokolas | |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------|--|------------|--|
| | 9.2. Dėl 2026 m. pirkimų plano aptarimo; 9.3. Dėl įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų pokyčių nuo 2026-01-01. 9.4. Kiti klausimai. | | | | |
| III. Mokytojų tarybos | | | | | |
| 1. | 1.1. „Raudonkepuraitės kraitelė“ atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos pristatymas“. 1.2. Dėl informacinių klausimų. | kovas | Mokytojų taryba, darbo grupė, mokytojai, pavaduotoja ugdymui, direktorė | | Parengta programa, atlieps šiądieninius ugdymo atnaujinimo principus, padės mokytojams kokybiškai organizuoti ugdymosi proceso planavimą bei įgyvendinimą. Pedagogai aktyviai reflektuos, dalinsis patirtimi, siekdami pokyčių, atliepdami šeimos lūkesčius, vaikų poreikius, siekdami kvalifikacijos atitikties praktikoje. |
| 2. | 2.1. Dėl veiklos įsivertinimo grupės atlikto 3 srities: 3.1.1.,3.1.2, 3.1.3 rodiklių „Ugdymo (si) aplinka“ vertinimo išvadų, rekomendacijų pristatymo; 2.2. Dėl vaikų lankomumo analizės ir naujų mokslo metų komplektacijos apžvalgos; 2.3. Dėl vaikų pasiekimų ir pažangos 2024-2025 mokslo metais, rekomendacijos 2025-2026 mokslo metams; 2.4. Dėl informacinių klausimų. | birželis | Mokytojų taryba, veiklos įsivertinimo grupė, pavaduotoja ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, direktorė | | |
| 3. | 3.1. Dėl darbo krūvio, grafikų ir grupių komplektacijų; 3.2. Dėl naujų dokumentų aptarimo; 3.3. Dėl informacinių klausimų. | rugpjūtis | Mokytojų taryba, Direktorė, darbo grupės, mokytojai, pavaduotoja ugdymui | | |
| 4. | 4.1. Dėl 2025 m. veiklos plano įgyvendinimo aptarimo ir rekomendacijų 2026 m.; 4.2. Dėl 2025 m. veiklos prioritetų, uždavinių ir priemonių plano aptarimo; 4.3. Dėl informacinių klausimų. | gruodis | Mokytojų taryba, Direktorė, darbo grupės, pavaduotoja ugdymui, mokytojai. | | |
| IV. Pedagogų atestacijos komisijos | | | | | |
| 1. | 1.1 Astos Sapetkienės ir Brigitos Norkuvienės, ikimokyklinio ugdymo vyr. mokytojų kvalifikacinei kategorijai įgyti; 1.2. Dėl Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2026-2028 m. | 2025 m. II pusmetis | komisijos pirmininkė | protokolas | Tinkamai parengti dokumentai, suteiktos kvalifikacijos, motyvuos mokytojus pokyčiams, atnaujintas darbo |

| | | | | | |
|--|---|--------------------|--|---------------------------------|---|
| | atestacijos programos suderinimo; 1.3. Dėl 2026 m. posėdžių grafiko numatymo; | | | | reglamentas užtikrins sklandų atestacijos komisijos darbą. |
| II. BENDRUOMENĖS NARIŲ ŠVIETIMAS, BENDRADARBIMAS | | | | | |
| I. Bendruomenės švietimas: paskaitos, diskusijos, tyrimai, patirties sklaida, atviros veiklos, projektai. | | | | | |
| 1. | 1.1. Diskusija-paskaita „Ar verta skubėti į mokyklą“. | Kovas | Sigita Balčytienė, mokytoja | Skelbimas pranešimo skaidrės | Suteiks žinių bei informacijos, padės tėvams ir mokytojams, siekti pokyčių, laikytis susitarimų, gerės paslaugų teikimo kokybė. |
| 2. | 2.1. Diskusija-paskaita „Vaiko kalba ir jos raida: kas svarbu mokytojui ir šeimai“. | Lapkritis | Sandra Mockienė, logopedė | | |
| 3. | 3.1. Diskusija-paskaita „Šeimos ir mokytojo bendradarbiavimo svarba: iššūkiai ir galimybės“. | Spalis | Saida Šaloninaitė-Miknevičienė, Evelina Sobolienė, mokytojos | | |
| II. | 2. Tėvų švietimas ir bendradarbiavimas | | | | |
| 1. | 1. Atviros veiklos-diskusijos: 1.1. „Aš darželyje. Adaptacija“, lopšelio grupių bendruomenėms (taisyklės, susitarimai, atvirumas, bendrystė ir kt. svarbūs aspektai). 1.2. „Aš noriu, aš galiu, mes - galim“ ikimokyklinių grupių bendruomenėms (taisyklės, atvirumas, bendrystė ir kt. svarbūs aspektai); 1.3. „Ugdymo proceso ypatumai priešmokykliniame amžiuje“ (taisyklės, susitarimai, atvirumas, bendrystė ir kt. svarbūs aspektai); 1.4. SUP vaikų pagalbos planų aptarimas su tėvais ir specialistais 1.5. „Vaikų pasiekimai ir pažanga“, gairės ateičiai“. | rugsėjis | 1, 2, 3, 4 grupių mokytojos | Skelbimai, skaidrės, nuotraukos | |
| | | rugsėjis | 5, 6, 7, 8, 9, 10 grupių mokytojos | | |
| | | rugsėjis | 11, 12 grupių mokytojai; | | |
| | | spalis balandis | VGK nariai, tėvai Grupių mokytojos, specialistai | | |
| III. | Tyrimai: | | | | |
| 1. | 1.1. „Dėl šeimų švietimo poreikio ir lūkesčių“; „Įstaigos darbo laiko“; | rugsėjis | direktorė | | Tyrimai talkins įstaigos veiklos darbo planavimui bei kokybiškam organizavimui. |
| 2. | 2.1. „Dėl vaikų poreikių ir tėvų lūkesčių ugdymosi procese“; | rugsėjis | grupių mokytojos | | |
| | 3.1. Dėl lankymo vasaros laikotarpiu poreikio“. | kovas/balandis | grupių mokytojos | | |
| III. PROJEK TIN Ė VEI K L A | | | | | |
| I. Tarptautiniai projektai: | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------------------------|--|------------------------------------|---|
| 1. | 1.1. ERASMUS+ tarptautinis patirties sklaidos ir bendradarbiavimo projektas | | Darbo grupė, direktorė | aprašai, fiksuotos akimirkos | Įgyta patirtis padės siekti inovatyvių veiklos formų. |
| 2. | 2.1. „ Zipio draugai “, tarptautinis, socializacijos programos projektas. | 2025 m. | L. Zdanuskaitė – Lazaraitienė, D. Valančienė mokytojai | paraiška, planai | |
| 3. | 3.1. eTwining tarptautinis edukacinis projektas. | | | aprašai, pažymos | |
| II. Respublikos projektai: | | | | | |
| 1. | 1. „ Sveika mokykla “, sveikata stiprinančių mokyklų projektas. | visus metus | Sveikatos grupė, mokytojai | Veiklos gairių aprašai, nuotraukos | Suteiks galimybę vaikų socializacijos kompetencijų tobulinimui, įgūdžių įgijimui. |
| 2. | 2. Judumo savaitė , judėjimo savaitė. | | | | |
| 3. | 3. „ Sveikatiada “, sveikatinimosi projektas: | | | | |
| 4. | 4. „ Mes rūšiuojam “, aplinkosauginis projektas. | | „Tvarikiuko“ klubas, mokytojai | | |
| 5. | 5. „ Dramblys “, socializacijos projektas. | | E. Žukienė | | |
| 6. | 6. „ Lietuvos mažųjų žaidynės 2025 “, sveikatos projektas. | vasaris - birželis | V. Šideikienė, G. Vytuvytė, sveikatos grupė | | |
| III. Įstaigos projektai: | | | | | |
| 1. | 1.1. „ Tvarikiukas - mūsų draugas “, įstaigos, vaikų savivaldos projektas. | Visus metus | Mokytojai | Aprašai, pažymos | Socialinių įgūdžių formavimas ir SUP vaikų ugdymosi galimybių plėtotė ir kokybiškumas, sutelkiant šeimą bei specialistus |
| 2. | 1.2. „ Mes kartu dėl mūsų vaikų “, įstaigos projektas, vaikams ir jų šeimoms. | Lapkritis/kovas | E. Žukienė, S. Mockienė, V. Čekinskė ir mokytojai | Aprašai, nuotraukos | Įdomi, patyriminė veikla suteiks džiugių akimirkų, naujų potyrių bei kompetencijų. Vaikai turės galimybę veikti skirtingose situacijose bei išbandyti veiklą individualiai bei komandose. |
| 3. | 3.1. Sveikatos dienos : 3.1.1. „Dantukai-kramtukai; 3.1.2. „Žiemužės linksmybės“ 3.1.3. „Teka vandenėlis - neša sveikatėlės“; 3.1.4. „Judėjimo džiaugsmas“ 3.1.5. „Judėk saugiai, smagiai ir įvairiai“; 3.1.6. „Švirių rankelių fiesta“ 3.1.7. „Vitaminų kraitelė“. | Sausis vasaris kovas | Sveikatos grupė, grupių mokytojos | Veiklos gairės, nuotraukos | |
| 4. | 4. Grupių bendruomenių projektai: 4.1. „Lauko tyrinėtojų pasaulis“ (1 gr.); 4.2. „Tu pasek man pasakėlę“ (2 gr.); 4/3. „Pelėdžiukų šeimynėlė“ (3 gr.); | balandis rugsėjis spalis lapkritis | Grupių mokytojos, tėvai, vaikai | Projekto forma, nuotraukos | |

| | | | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|---|--|--|
| | <p>4.4., „Gandriukai- maži lyg varliukai“ (4 gr.);</p> <p>4.5., „Tausoju gamtą, rūšiuoju, gaminu“ (5 gr.);</p> <p>4.6. „Bitučių poilsio namelis“ (6 gr.);</p> <p>4.7., „Žaidžiu ir mokausi“ (7 gr.);</p> <p>4.8., „Pažinkime drugeliai pasaulį“ (7 gr.);</p> <p>4.9., „Nors taškelių ir nedaug - sparnelius pakelsim jau“ (9 gr.);</p> <p>4.10., „Kuriame ir žaidžiame pasaką“ (10 gr.);</p> <p>4.11., „Žaidžiame, kuriame ir keliaujame“ (11 gr.);</p> <p>4.12. „Keliaujam pažinti, atrasti, suprasti“ (12 gr.).</p> | | | | <p>Sutelks grupės bendruomenę bendriems tikslams;</p> <p>pagerės grupės mikroklimatas;</p> <p>tėvai aktyviai įsijungs į bendras veiklas,</p> <p>savanorystę;</p> |
| IV. METODINĖ VEIKLA | | | | | |
| 1. | <p>Metodinis pasitarimas:</p> <p>1. Dėl ugdymosi turinio atnaujinimo, kuriant kontekstus pagal sritis - mokytojų išvalgos, pasiūlymai.</p> | <p>Vasario 26 d. 13,30</p> | <p>Pavadootoja ugdymui, mokytojos, specialistai</p> | <p>protokolas</p> | <p>Įtrauktis mokytojų į programos atnaujinimą, susitarimų paieška.</p> |
| 2. | <p>Metodinės grupės veikla:</p> <p>1. Dėl ikimokyklinio ugdymo programos „Raudonkepuraitės kraitelė“ atnaujinimo.</p> | <p>Sausis - balandis</p> | <p>Pavadootoja ugdymui, darbo grupė, mokytojai</p> | <p>veiksmų planas</p> | <p>Sutelks mokytojus kokybiškam programos atnaujinimui.</p> |
| 3. | <p>Metodinis pasitarimas:</p> <p>3.1. Dėl vaikų pasiekimų vertinimo - sėkmės ir sunkumai - gerosios patirties sklaida;</p> <p>3.2. Dėl mokytojų sukurtų 2025 metais edukacinių priemonių pristatymo.</p> | <p>Spalis/ lapkritis</p> | <p>Mokytojų grupių komandos, specialistai</p> | <p>protokolas priemonių kortelės</p> | <p>Skatins mokytojus bei specialistus bendradravimui, patirties sklaidai,</p> |
| 4. | <p>4. Inovatyvių veiklos formų paieškos ir taikymas bei patirties sklaida:</p> <p>4.1. bendradarbiavimas metodu „kolega - kolegai“;</p> <p>4.2. dalyvavimas rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų ir specialistų metodinių būrelių veikloje (pagal jų planus).</p> <p>4.3. mokytojų ir specialistų</p> | <p>visus metus</p> | <p>mokytojai, specialistai</p> | <p>aprašai, pranešimai, įsakymai, pažymos ir kt.</p> | <p>Mokytojų iniciatyvos atitinka kvalifikacinės kategorijos atitikčiai. Bendradarbiavimas suteiks galimybę patirties sklaidai bei inovacijų paieškai.</p> |

| | | | | | |
|--|--|-------------------------|---|---|---|
| | iniciatyvos dalyvavimui rajono ir respublikos metodiniuose renginiuose. | | | | |
| V. VEIKLOS ĮSIVERTINIMAS, PEDAGOGINĖ PRIEŽIŪRA IR KT. | | | | | |
| 1. | Dėl veiklos įsivertinimo (auditas) | | | | |
| 1. | 1.1. Teminis įsivertinimas: 3 sritys: ugdymosi aplinka (3.1.1. fizinė aplinka; 3.1.2. socialinė-emocinė aplinka; 3.1.3. pažintinė aplinka); | I pusmetis | veiklos įsivertinimo grupė | protokolai, išvados, rekomendacijos | Įsivertinimas padės kaitai bei pokyčiams. |
| 2. | 1.2. Platusis auditas. | II pusmetis | | | |
| 2. | Dėl mokymų ir kompetencijų tobulinimo | | | | |
| 1. | 2.1. Dėl mokytojų ir specialistų poreikio kvalifikacijos tobulinimui. | sausis | Pavadootoja ugdymui | Suvestinė, pažymėjimai | Kvalifikacijos tobulinimas - darbo kokybės užtikrinimui, kvalifikacijos tobulinimo analizė. |
| 2. | 2.2. Kvalifikacijos tobulinimas pagal individualius poreikius ir asmenines iniciatyvas. | visus metus | Pedagoginiai darbuotojai | | |
| 3. | Dėl pedagoginės priežiūros: | | | | |
| 1. | 3.1. Ilgalaikiai ir trumpalaikiai ugdymo planai el. dienyne „Mūsų darželis“ | spalis ir pagal poreikį | Pavadootoja ugdymui | planai „Mūsų darželis“ sistemoje | Atsakingas planavimas, sutelks grupės komandą. |
| 2. | 3.2. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas – el. dienyne „Mūsų darželis“ | spalis/balandis | Pavadootoja ugdymui | vertinimas „Mūsų darželis“ sistemoje | Užtikrins kokybiškesnį ugdymosi procesą.. |
| 3. | 3.3. Vaikų raiškos ir saviraiškos galimybės ir mokytojų aktyvumas. | visus metus | Pavadootoja ugdymui | suvestinė įsakymai, padėkos | Raiškos galimybių plėtotė, mokytojų iniciatyvumas. |
| 4. | 3.4. Integruotų ir kitų ugdomųjų veiklų stebėjimas (integraciniai ryšiai, inovatyvūs metodai ir kt., jaunų specialistų organizuojamos veiklos). | visus metus | Pavadootoja ugdymui | formos pildymas, individualus aptarimas | Komandinio darbo įtaka integracinių ryšių taikymui, rezultato siekimui. |
| 5. | 4.5. Mokytojų A. Sapetkienės, Brigitos Norkuvienės veiklų stebėjimas, veiklos vertinimas. | sausis/lapkritis | Pavadootoja ugdymui | aptarimas pristatymas posėdyje | Veiklos vertinimas bei dokumentų rengimas. |
| VI. MENINĖ RAIŠKA IR SAVIRAIŠKA | | | | | |
| 1. | Šventiniai renginiai: | | | | |
| 1. | „Sudie, žaliaskare“, rytmetis grupėse, salėje. | sausio 6 d., 9,30 | I. Gvildienė, L. Zdanaukaitė-Lazaraitienė, V. Matulis | fiksuotos akimirkos | Įvairiapusė galimybė vaikų ir mokytojų raiškai bei saviraiškai, džiugiam tradicijų |
| 2. | „Myliu Lietuvą- šalelę savo“, | vasario 14 d. | D. Valančienė, | Programa, | |

| | | | | | |
|----|--|----------------------------|---|---|--|
| | pilietinė ugdymosi savaitė ir rytmetis vaikams. | 9,30 | L. Zdanuskaitė-Lazaraitienė, A. Sapetkienė, V. Matulis | fiksuotos akimirkos | puoselėjimui, pilietinių vertybinių nuostatų formavimui, patirtinių pokyčių kaitai, naujų kompetencijų kaupimui. |
| 3. | „Raidelės dėliojam, žaidžiam, kalbam ir dainuojam“ , netradicinė ugdymo savaitė ir rytmetis vaikams | kovo 24-28 d. | I. Girskienė, I. Šaulitienė, G. Radavičienė, S. Mockienė, Ž. Šaulienė | veiklos gairės, fiksuotos akimirkos | |
| 4. | „Velykų linksmybės“ , rytmetis vaikams, kiemelyje. | balandžio 22 d., 9,30 | G. Radavičienė, J. Šimkienė, I. Šaulitienė, V. Matulis | scenarijus, fiksuotos akimirkos | |
| 5. | „Geroji Žemele, pabudink medelį, paukštelį ir gėlę...“ , rytmetis skirtas Žemės dienai. | kovo 20 ar balandžio 20 d. | I. Gvildienė, L. Zdanuskaitė-Lazaraitienė, V. Vaišnorienė, S. Šaloninaitė-Miknevičienė, | scenarijus, fiksuotos akimirkos | |
| 6. | „Šauniausias būsimas pirmokas , atvira šventinė veikla. | balandžio 30 . | I.Gvildienė, D. Valančienė, L. Zdanuskaitė-Lazaraitienė | Žinių ir pasiekimų patikrinimas, kūrybinė-mis formomis. | |
| 7. | „Tau mamyte, mano dainelės skambiausios“ , koncertas mamytėms. | Gegužės 2 d., 16,00 | V. Matulis | Skelbimas, programa, nuotraukos | |
| 8. | „Vaikyste, nusijuok“ , rytmetis skirtas vaikų dienai. | gegužės 23 d. | D. Valančienė, E. Žukienė, A. Sapetkienė | | |
| 9. | „Labas, Raudonkepuraitė“ , šventinis rytmetis bendruomenei. | rugsėjo 1 d., 8,30 | E. Stepanenko, A. Sapetkienė, V. Matulis | skelbimas, fiksuotos akimirkos | |
| 10 | „Pilnos šakos vaisių linko, rudenėlis jas surinko“ , netradicinio ugdymo savaitė ir rytmetis; | spalio 7-18 d. | D. Sarapinavičienė, J. Miliuvienė S. Grefelytė V. Matulis | Scenarijus, fiksuotos akimirkos | |
| 11 | „Tarmių malūnas“ , rytmetis vaikams. | lapkričio 12 d., 9, 30 | S. Balčytienė, B. Norkuvienė, E. Sobolienė | Skelbimas fiksuotos akimirkos | |
| 12 | „Sujunk ir sušildyk Advento žvakele“ , adventinė bendruomenės popietė. | gruodžio 3 d., 16,30 | V. Matulis D. Valančienė, A. Sapetkienė | Scenarijus, fiksuotos akimirkos | |
| 13 | „Raudonkepuraitės pilies pasaka“ , tradicinė gimtadienio savaitė ir rytmetis. | gruodžio 15-19 d. | B. Norkuvienė, S. Šaloninaitė - Miknevičienė, V. Šideikienė, G. Vytuvytė, V. Matulis | veiklos gairės, scenarijus, fiksuotos akimirkos | |
| 14 | „Šviesk Kalėdų žvaigždėle“ , grupių šventiniai renginiai (organizuoti mokytojų ir tėvų). | gruodžio 19,22,23 d. | Grupių mokytojos, V. Matulis | Skelbimai, nuotraukos | |
| 2. | Kūrybinių darbų parodos: | | | | |

| | | | | | |
|-----------|---|--|---|---|--|
| 1. | „Pavasario spalvų ir garsų gama“ , rajono ikimokyklinių įstaigų paroda, ŠPT(metodinio ratelio planas) ir įstaigoje. | kovas/ balandis | I. Girskienė, V. Šideikienė, G. Vytuvytė, S. Grefelytė, J. Miliuvienė | nuostatai, fiksiuotos akimirkos | Parodos suteiks džiugių akimirku, naujos patirties bei estetinio pasigėrėjimo bei bendrystės jausmą. |
| 2. | „Rudenio spalvų paletė“ , kūrybinių darbų paroda tradicijų kiemelyje. | kovas/ balandis | S, Balčytienė, V. Vaišnorienė, S. Šaloninaitė-Miknevičienė | nuostatai, fiksiuotos akimirkos | |
| 3. | „Kurk ir džiaukis - džiugink kitus“ , vaikų kūrybinių darbų parodos (stenduose). | kovo 1d. rugsėjo 25 d. gruodžio 1 d. | Meninė grupė | Nuostatai, parodos nuotraukos | |
| 3. | Akcijos, minimos dienos: | | | | |
| 1. | „Atmintis gyva, nes liudija“ , respublikinė pilietinė iniciatyva. | sausio 13 d., 8,00 | Mokytojos, muzikos mokytojas | fiksiuotos akimirkos | Minėtinos dienos ugdys vaikų pilietiškumą, galimybę dalyvauti, įgyjant naujų žinių bei potyrių. |
| 2. | „Užgavėnių blynai“ , rytmetis lauke. | kovo 4 d., 10,00 val. | Grupių mokytojos | Fiksiuotos akimirkos | |
| 3. | „Be patyčių“ , socialinio sąmoningumo iniciatyva. | Kovas | E. Žukienė, „Tvardiuko“ klubas | veiklos gairės, fiksiuotos akimirkos | |
| 4. | „Mes skirtingi-mes draugai“ , vaiko teisių ir tolerancijos diena. | lapkričio 16 d. | V. Šideikienė, G. Vytuvytė, E. Žukienė | fiksiuotos akimirkos, veiklos gairės | |
| 5. | „Diena be automobilio“ , socialinė akcija. | Rugsėjo 22 d. | Sveikatos grupė | | |
| 4. | Renginiai bendruomenei, sociumui ir kt. | | | | |
| 1. | „Ant vaikystės sparnų“ bendruomenės popietė tradicijų kiemelyje ir sode. | gegužės 15/22 d. | Įstaigos taryba, I.Gvildienė, E. Sobolienė, J. Šimkienė ir sveikatos gr. | programa, fiksiuotos akimirkos | Sutelks bendruomenę džiaugsmui ir bendrystei. |
| 2. | „Susipažinkime ir draugaukime“ , atvirų durų dienos naujiems vaikams ir jų šeimoms. | birželio 3 d. rugpjūčio 27 ir 28 d. | Mokytojai ir specialistai | Lankstinukas, fiksiuotos akimirkos | Lengviau adaptuosis vaikai, tėvai gaus reikiamą informaciją |
| 3. | „Augu aš su dainelė“ , rajono (Klaipėdos regiono) vaikų kolektyvų dainų festivalis. | spalis | V. Matulis, L. Zdanuskaitė-Lazaraitienė A. Sapetkienė | nuostatai, programa, fiksiuotos akimirkos | Dalyvaus 7-10 kolektyvų, ugdysis meilė dainai, muzikai. |
| 4. | Mokytojų ir bendruomenės iniciatyvos , dalyvavimui rajono, respublikos renginiuose. | visus metus | mokytojai ar jų komandos | paraiškos, įsakymai, fiksiuotos akimirkos | Įstaigos reprezentavimas, inovacijų paieška, saviraiškos galimybių plėtra. |
| 5. | Ryšiai su socialiniais partneriais, tarpinstitucinis bendradarbiavimas: | | | | |
| 1. | 5.1. Lopšeliai-darželiai- kolegialus bendradarbiavimas, renginiai, patirties sklaida: 5.1.1. „Žibutė“, „Pušelė“, „Gintarė- | visus metus | administracija, mokytojai, jų komandos | projektai, įsakymai, veiklos aprašai, fiksiuotos | Bendravimo ir bendradarbiavimo patirtis sutelks mokytojus ir įstaigos bendruomenę |

| | | | | | |
|--|---|-------------|-----------------------------------|--------------------------------|--|
| 2. 3. | lis“, „Ažuoliukas“, „Žvaigždutė“, Švėkšnos darželis; 5.1.2. Lietuvos respublikos ikimokyklinės įstaigos (kolegokolegai); 5.1.3. eTwining darželiai ir kt. bendri projektai, sklaida. 5.2. Mokyklos: 5.2.1. Vydūno, Pirmoji gimnazijos; 5.2.2. Pamaro progimnazija; 5.2.3. M. Jankaus pagrindinė; 5.2.4. Žibų pradinė-educacinė ekskursijos, bendri projektai; 5.3. Įstaigos ir įmonės: 6.3.1. F. Bajoraičio biblioteka-educacinė valandėlės, renginiai; 5.3.2. Šilutės muziejus-educacinė valandėlės, renginiai; 5.3.3. Visuomenės sveikatos biuras, sveikatinimo renginiai. | | | akimirkos | patirties sklaidai, inovacijų paieškai bei ugdymo kokybei gerinti. |
| 6. Įstaigos reprezentavimas: | | | | | |
| 1. 2. | 6.1. Įstaigos internetinė svetainė www.raudonkepuraite.lt - atnaujinimas, duomenų korekcija; 6.2. Įstaigos Facebook.lt informacijos pateikimas. | visus metus | administracija, informacinė grupė | Nuotraukos, trumpa informacija | Plėsis ir stiprės teigiamas požiūris apie įstaigą. |

Baigiamosios nuostatos:

2025 metų veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja direktorės pavaduotoja ugdymui, priežiūrą vykdo lopšelio-darželio direktorė. Už veiklos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos tarybai, steigėjui ir bendruomenei.

Darbo grupė: Zenutė Nausėdienė, direktorės pavaduotoja ugdymui, Irena Gvildienė, priešmokyklinio ugdymo mokytoja; Evelina Sobolienė, ikimokyklinio ugdymo mokytoja; Jurgita Šimkienė, ikimokyklinio ugdymo mokytoja; Egidija Žukienė, socialinė pedagogė.